



Financial Planning Analyst (m/w/d)

Firma: FTI Touristik GmbH

Ref.Nr: FTI DE Gr Fi PI & An-2019-002985

FTI Touristik GmbH ist der viertgrößte Reiseveranstalter in Deutschland und Europa. Wir bieten die ganze Bandbreite an Reisen und Reisebausteinen - für jeden Anspruch und zu 100 Destinationen der Welt. Mit großer Begeisterung verfolgen wir unsere anspruchsvollen Ziele und legen dabei großen Wert auf ein attraktives Arbeitsumfeld, ein sehr gutes Arbeitsklima und individuelle Entfaltungsmöglichkeiten jedes Einzelnen.

Aufgaben/Tasks

Im neuen Team „Group Financial Planning and Analysis“ sind Sie für die Koordinierung aller Planungs- und Reportingprozesse zwischen der FTI Holding und den internationalen Teilkonzernen und Beteiligungen zuständig.

Folgende Tätigkeiten fallen in Ihren Aufgabenbereich:

- Mitwirkung und Überwachung der internationalen Budgetierungs- und Forecastprozesse
- Prüfung und inhaltliche Analyse der Finanzplanungen der Beteiligungen
- Mitwirkung bei der Konsolidierung von Budgets und Managementinformationen für das monatliche Konzernreporting
- Risikoüberwachung
- Erstellung von ganzheitlichen, destinations- und segmentübergreifenden Analysen und Reports
- Weiterentwicklung und Pflege des globalen Planungs- und Reportingtools
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung unserer Datenbankmodelle (OLAP, ggf. SQL)
- Vorbereitung und Nachhalten von Board Meetings

Profil/Qualifications

Um sich in der dynamischen Welt des Tourismus wohl zu fühlen, sollten Sie eine offene und flexible Person sein und Spaß daran haben, sich gemeinsam mit einem engagierten Team den wechselnden Herausforderungen der Touristik zu stellen.

Zusätzlich überzeugen Sie durch:

- Ein abgeschlossenes touristisches oder betriebswirtschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Controlling
- Erste relevante Berufserfahrung
- Stark ausgeprägte Analysefähigkeit und Zahlenverständnis sowie eine eigenständige, strukturierte Arbeitsweise
- Lösungsorientierung, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Engagement, thematische Flexibilität sowie Reisebereitschaft
- Professioneller Umgang mit MS-Office Systemen, insbesondere Excel
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Idealerweise verfügen Sie zudem über erste Erfahrung im Umgang mit OLAP- Datenbanken und erledigen Ihre Aufgaben gemeinsam im Team erfolgreich und termingerecht.

Wir bieten:

Wir sind davon überzeugt, dass eine enge und transparente Zusammenarbeit aller Bereiche die Grundlage für den gemeinsamen Erfolg darstellt. Deshalb arbeiten wir in flachen Hierarchien und kommunizieren miteinander stets auf Augenhöhe.

Neben klassischen Leistungen wie betrieblicher Altersvorsorge und einem monatlichen Fahrtkostenzuschuss kümmern wir uns auch darum, dass Sie kulinarisch rundum versorgt sind. Denn in unseren Lounges können Sie sich zu günstigen Mitarbeiterpreisen verwöhnen lassen.

Außerdem wissen wir, was im stressigen 21. Jahrhundert wichtig ist: Die Work Life Balance. Deswegen bekommen Sie als unser Mitarbeiter auch 30 Tage Urlaub (zzgl. 24.12. und 31.12.), damit Sie die Seele baumeln lassen können. Zusätzlich profitieren Sie von diversen Mitarbeiterreiseraabatten.

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsformular (inkl. Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung).



Julita Zielewska

FTI Touristik GmbH

Personalmanagement

Landsberger Str. 88

80339 München

Jobs by FTI auf [Facebook](#)

Online Bewerben