



## Senior Accountant (m/w/d)

Firma: FTI Touristik GmbH

Ref.Nr: FTI DE Gr Rep-2019-003127

**FTI Touristik GmbH** ist der viertgrößte Reiseveranstalter in Deutschland und Europa. Wir bieten die ganze Bandbreite an Reisen und Reisebausteinen - für jeden Anspruch und zu 100 Destinationen der Welt. Mit großer Begeisterung verfolgen wir unsere anspruchsvollen Ziele und legen dabei großen Wert auf ein attraktives Arbeitsumfeld, ein sehr gutes Arbeitsklima und individuelle Entfaltungsmöglichkeiten jedes Einzelnen.

### Aufgaben/Tasks

- Verantwortung für die Prüfung, Bearbeitung und Buchung der Bankauszüge aller deutschen Konzerngesellschaften
- Abstimmung von Bilanzkonten, Kreditoren und Debitoren, Klären von Einzelposten
- Durchführen der Intercompany-Abstimmung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse der deutschen Konzerngesellschaften, Anlagenbuchhaltung
- interner Ansprechpartner für spezifische Fragestellungen aus den Fachbereichen und Unterstützung bei Projekten

### Profil/Qualifications

- Kaufmännische Ausbildung mit mindestens 2 Jahren Berufserfahrung, Weiterbildung zur Buchhaltungsfachkraft oder Bilanzbuchhalter
- Erfahrung im Buchen von Bankauszügen
- Erfahrung im Abstimmung von Bilanzkonten
- praktische Erfahrung in der Intercompany-Abstimmung wünschenswert
- Kenntnisse in der praktischen Anwendung SAP FI/CO
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse Anwendung MS Office, insbesondere Excel

### Wir bieten:

Wir sind davon überzeugt, dass eine enge und transparente Zusammenarbeit aller Bereiche die Grundlage für den gemeinsamen Erfolg darstellt. Deshalb arbeiten wir in flachen Hierarchien und kommunizieren miteinander stets auf Augenhöhe.

Neben klassischen Leistungen wie betrieblicher Altersvorsorge und einem monatlichen Fahrtkostenzuschuss kümmern wir uns auch darum, dass Sie kulinarisch rundum versorgt sind. Denn in unseren Lounges können Sie sich zu günstigen Mitarbeiterpreisen verwöhnen lassen.

Außerdem wissen wir, was im stressigen 21. Jahrhundert wichtig ist: Die Work Life Balance. Deswegen bekommen Sie als unser Mitarbeiter auch 30 Tage Urlaub (zzgl. 24.12. und 31.12.), damit Sie die Seele baumeln lassen können. Zusätzlich profitieren Sie von diversen Mitarbeiterreiserabatten.

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsformular (inkl. Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung).



#### Julita Zielewska

FTI Touristik GmbH  
Personalmanagement  
Landsberger Str. 88  
80339 München  
Jobs by FTI auf [Facebook](#)

Online Bewerben