



**Operations Agent 100% (m/w)**  
Firma: FTI Ticketshop AG (Schweiz)

Ref.Nr: FTI TS CH (ZH) Ops (CH) (T)-2019-003565

Die FTI GROUP ist ein Reiseunternehmen mit ihrem Hauptsitz in München. Weltweit beschäftigt das Unternehmen rund 6.000 Mitarbeiter und deckt mit verschiedenen Marken die gesamte Palette an touristischen Dienstleistungen ab. Zur FTI Group gehören unter anderem die Unternehmen FTI Touristik AG, FTI Ticketshop AG, Erf24, FTI Voyages, Drive FTI usw.

### Aufgaben/Tasks

Als Operations Agent stellen Sie für alle verbundenen Unternehmen Tickets im Rahmen der gültigen Veranstaltertarife aus oder nehmen Ticketumschreibungen vor. Sie erstellen MPD's sowie Stopovervoucher und bearbeiten die eingehenden Ticketbestellungen. Als ausgewiesener IATA-Experte obliegt Ihnen aber auch die Beantwortung von allen Fragen rund um das Thema Linienflug. Sie geben telefonisch Hilfestellungen zu allen IATA-Themen und buchen für unsere Agenturen Flüge sämtlicher Tariarten und dazugehörige Sonderleistungen wie Sportgepäck und Special Meals ein. Auf Anfrage erstellen sie schriftliche Angebote und arbeiten entsprechende Flugroutings aus.

- Ausstellung aller am Markt befindlichen Tarife über alle vorhandenen GDS`e mit entsprechender Rechnungsstellung
- Ticketumschreibung, Erstellung EMD`s, Revalidationen, Exchanges
- Ticketausstellung von Veranstaltertarifen für alle verbundenen Unternehmen
- Queuebearbeitung
- Beantwortung aller Fragen zum Thema Linienflug intern als auch extern
- Betreuung unserer Agenturen hinsichtlich aller IATA-Fragen und Beratung der Reisebüros bei allen Flugtarifen via Telefon & Email
- Buchung von Sonderleistungen wie Sportgepäck, Special Meals usw.
- Verkauf & Buchung von Linienflügen zu allen am Markt befindlichen Tarifen
- Erstellung von Offerten

### Profil/Qualifications

- Abgeschlossen touristische Ausbildung und/oder IATA Diplom
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem Reisebüro oder im Flugbereich eines Reiseveranstalters
- Beste Kenntnisse in mindestens einem GDS (Amadeus, Galileo und/oder Sabre)
- Sehr gute IATA- und Ticketingkenntnisse
- Sehr gute Tarifkenntnisse
- Interesse an technischen Abläufen und Strukturen
- Freundliche und verbindliche Art
- Beherrschung der MS-Office Produkte
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten

**Wir bieten:** Eine zeitgemäße und innovative Anstellung in einem jungen und motivierten Team, viel Freiraum um die gesetzten Ziele und Aufgaben bestmöglich zu erreichen. 25 Tage Ferien, sehr gute Vergünstigungen für private Reisen sowie viele weitere Vorteile. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung mit der Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittsdatums.



**Judith Holtfreter**  
FTI Touristik AG  
Brandbachstrasse 10  
CH-8305 Dietlikon  
Tel. 0041- 44 225 4409

Jobs by FTI on Facebook

[Online Bewerben](#)